



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 5 lipca 2023 r.

Poz. 3798

UCHWAŁA NR LXIV/582/2023 RADY MIEJSKIEJ W ZŁOCIEŃCU

z dnia 29 czerwca 2023 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Złocieniec w latach 2021-2026 oraz zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Złocieniec

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowy zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2023 r., poz. 725), Rada Miejska w Złocięncu uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku Nr 2 do uchwały Nr XXXIV/281/2021 Rady Miejskiej w Złocięncu z dnia 11 marca 2021 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Złocieniec w latach 2021-2026 oraz zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Złocieniec (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego z 2021 r. poz. 1453, poz. 5820, z 2022 r. poz. 5372, poz. 6130, z 2023r. poz. 2822), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) §3 pkt 1 otrzymuje brzmienie: „1) z którymi zawierane są umowy najmu tych lokali mieszkalnych, które zostały uzyskane w wyniku działań i nakładów wnioskodawcy, w tym adaptacji przez nich części wspólnych budynku lub lokali do zamieszkania na podstawie wcześniej zawartej umowy o przeprowadzenie prac adaptacyjnych lub remontowych na koszt wnioskodawcy w ramach programu „Mieszkanie za remont”, o którym mowa w §23 ust.1”;
- 2) w §4 po ust. 2 dodaje się ust. 3 o brzmieniu: „3. Ustala się, że wysokość średniego dochodu w przeliczeniu na członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy ubiegającego się o oddanie lokalu w najem w ramach programu „Mieszkanie za remont”, o którym mowa w §23 ust. 1, nie może być niższa niż 230% i nie wyższa niż 400% najniższej emerytury w gospodarstwie domowym jednoosobowym oraz nie niższa niż 170% i nie wyższa niż 300% najniższej emerytury w gospodarstwie domowym wieloosobowym, przy czym wysokość wskazanego wyżej średniego dochodu wykazywana jest za okres trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku w ramach programu „Mieszkanie za remont”, o którym mowa w §23 ust. 1.”;
- 3) w §13 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Osoby ubiegające się o najem lub podnajem lokalu na czas nieoznaczony lub o najem socjalny lokalu poza programem „Mieszkanie za remont”, o którym mowa w §23 ust. 1, zobowiązane są do złożenia wniosku według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszych zasad, zwanego dalej „wnioskiem”. Zasady i warunki składania wniosków w ramach programu „Mieszkanie za remont” określone zostały w §23 i §24.”;
- 4) §23 otrzymuje brzmienie:

„1. W celu poprawienia efektywności wykorzystania mieszkaniowego zasobu gminy tworzy się program pod nazwą „Mieszkanie za remont”, w ramach którego wolne lokale kwalifikujące się do remontu ze względu na stopień zużycia elementów budowlanych i urządzeń technicznych, mogą być oddane w najem osobom fizycznym, które uprzednio wykonają na swój koszt remont danego lokalu lub jego adaptację na cele mieszkalne, zwany dalej „programem”.

2. Przez wykonanie remontu, o którym mowa w ust. 1, rozumie się również adaptację na cele mieszkalne części wspólnych nieruchomości, strychów lub pomieszczeń gospodarczych.

3. Remonty i adaptacje, o których mowa w ust. 1 i 2, powinny zostać wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, na podstawie umowy zawartej z gminą, określającej zakres i sposób rozliczenia wykonania prac zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 10 niniejszych zasad.”;

5) §24 otrzymuje brzmienie:

„1. Lista mieszkań lub pomieszczeń do adaptacji na cele mieszkalne przeznaczonych do wynajmu w ramach programu podawana będzie do publicznej wiadomości poprzez obwieszczenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie spółki, na jej stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Złocięncu na okres co najmniej 21 dni. Lista podawana będzie do publicznej wiadomości w miarę posiadania wolnych lokali lub pomieszczeń spełniających kryteria.

2. Umowę najmu lokalu w ramach programu na czas nieoznaczony można zawrzeć z osobą pełnoletnią, która wykonała prace remontowe lub adaptacyjne określone w umowie, oraz która nie posiada tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego, domu mieszkalnego lub jego części na terenie gminy lub w pobliskiej miejscowości i spełnia warunek określony w §4 ust. 3.

3. W obwieszczeniu, o którym mowa w ust. 1, powinny zostać zawarte w szczególności następujące informacje:

- 1) adres położenia lokalu lub pomieszczenia do adaptacji na cele mieszkalne;
- 2) powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego;
- 3) powierzchnia użytkowa pomieszczeń do adaptacji na cele mieszkalne oraz planowana orientacyjna powierzchnia lokalu, który powstanie po adaptacji takich pomieszczeń niemieszkalnych na cele mieszkalne;
- 4) powierzchnia mieszkalna lokalu mieszkalnego;
- 5) planowana orientacyjna powierzchnia mieszkalna lokalu, który powstanie po adaptacji pomieszczeń niemieszkalnych na cele mieszkalne;
- 6) rodzaj ogrzewania;
- 7) zakres robót remontowych lub adaptacyjnych;
- 8) szacunkowy koszt wykonania robót remontowych lub adaptacyjnych;
- 9) szacunkowa wysokość czynszu najmu bez opłat za media dostarczane do lokalu, z uwzględnieniem rozliczenia kosztów remontu, jeżeli takie rozliczenie ma nastąpić;
- 10) warunki związane z najmem lokalu, w tym zasady rozliczenia nakładów poniesionych na remont;
- 11) szkic lub plan lokalu mieszkalnego albo pomieszczeń do adaptacji na cele mieszkalne;
- 12) termin oględzin lokalu;
- 13) termin i miejsce składania wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu po uprzednim wykonaniu jego remontu lub adaptacji na cele mieszkalne, zwanych dalej „wnioskami do programu”.

4. Osoba zainteresowana najmem lokalu do przeprowadzenia prac remontowych lub adaptacyjnych ujętego w obwieszczeniu, o którym mowa w ust. 1, składa wniosek do programu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszych zasad, wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunku, o którym mowa w §4 ust. 3.

5. W sytuacji złożenia wniosku do programu bez wskazania konkretnego lokalu, wniosek ten nie będzie podlegał sprawdzeniu i pozostanie bez rozpoznania, o czym wnioskodawca zostanie poinformowany.

6. Złożenie przez wnioskodawcę oświadczeń zawierających nieprawdziwe dane lub zatajenie danych dotyczących sytuacji mieszkaniowej lub majątkowej w zakresie wymaganym uchwałą, a niezbędnych do rozpatrzenia i oceny złożonego wniosku do programu skutkuje pozostawieniem tego wniosku bez rozpoznania. W przypadku ujawnienia tych okoliczności w okresie po podaniu informacji o osobie zakwalifikowanej do zawarcia umowy danego lokalu, wniosek do programu podlega odrzuceniu, o czym wnioskodawca zostanie poinformowany.

7. Wnioski do programu złożone na poszczególne lokale mieszkalne podlegają sprawdzeniu przez Komisję Mieszkaniową pod względem kompletności oraz analizie i ocenie pod względem spełnienia warunków uprawniających do uczestnictwa w programie oraz § 4 ust. 3, przy uwzględnieniu kryteriów oceny punktowej określonych w §24a. W razie konieczności Komisja Mieszkaniowa wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia takiego wniosku do programu w terminie 7 dni o brakujące, a konieczne do jego rozpatrzenia informacje. Nie uzupełnienie braków w terminie skutkuje pozostawieniem wniosku do programu bez rozpoznania.

8. Komisja Mieszkaniowa po ustaleniu oceny punktowej, rozpatruje wniosek do programu w terminie do 21 dni i przekazuje swoją opinię na piśmie Burmistrzowi celem zatwierdzenia.

9. O pierwszeństwie do zawarcia umowy o przeprowadzenie prac remontowych lokalu lub prac adaptacyjnych pomieszczeń na lokal mieszkalny decyduje liczba punktów, którą uzyskał wnioskodawca. Z osobą, która uzyskała najwyższą liczbę punktów zawiera się umowę o wykonanie prac remontowych lokalu lub prac adaptacyjnych pomieszczeń na lokal mieszkalny zawierającą oświadczenie o prawie do dysponowania lokalem na cele budowlane, a po ich wykonaniu i odbiorze technicznym umowę najmu danego lokalu. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów, decyduje losowanie. Losowanie przeprowadza komisja powołana przez Burmistrza. O terminie losowania zawiadamia się osoby zainteresowane.

10. Prace remontowe lub adaptacyjne powinny zostać zakończone:

- 1) w terminie do sześciu miesięcy od daty podpisania umowy, o której mowa w ust. 9 zdanie pierwsze, w przypadku, gdy nie jest konieczne uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę;
- 2) w terminie do 12 miesięcy od daty podpisania umowy, o której mowa w ust. 9 zdanie pierwsze, w przypadku, gdy na prowadzenia prac konieczne jest uzyskanie pozwolenia na budowę, z zastrzeżeniem pkt 3;
- 3) w przypadku, gdy z przyczyn nieleżących po stronie wnioskodawcy nie uzyska on ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę w terminie 6 miesięcy od daty podpisania umowy, o której mowa w ust. 9 zdanie pierwsze, możliwe jest wydłużenie terminu wskazanego w punkcie 2 o dodatkowy okres.

11. W przypadku niezakończenia prac w terminach określonych w ust. 10, przydział lokalu może zostać cofnięty.”;

6) po §24 dodaje się §24a o brzmieniu: „**§24a.** Ustala się następujące kryteria oceny punktowej wniosków do programu:

- 1) gospodarstwa domowe, w których bezpośrednio przed złożeniem wniosku do programu przynajmniej 1 osoba osiąga stały dochód (np. umowa o pracę, działalność gospodarcza, renta, emerytura) przez okres:
 - a) powyżej 12 miesięcy – + 15 punktów;
 - b) od 6 do 12 miesięcy – +10 punktów;
 - c) od 3 do 6 miesięcy – + 5 punktów;
- 2) gospodarstwo domowe, w którym przynajmniej jedna osoba na dzień złożenia wniosku pozostaje zatrudniona na umowę o pracę zawartą na czas nieokreślony - + 10 punktów
- 3) gospodarstwo domowe, w którym każdy z jego członków nie ukończył 35 roku życia – + 10 punktów;
- 4) gospodarstwo domowe, w którym znajdują się dzieci do ukończenia 18. roku życia – + 2 punkty za każde dziecko;

- 5) w wyniku zawarcia umowy najmu lokalu powierzchnia przypadająca na jednego członka gospodarstwa domowego:
- a) będzie mniejsza bądź równa 25 m^2 – + 10 punktów;
 - b) będzie większa niż 25 m^2 - -5 punktów.”;
- 7) po §24a dodaje się §24b o następującym brzmieniu: „§24b. Do spraw załatwianych na podstawie przepisów Rozdziału 10 niniejszych zasad nie stosuje się przepisów §5, §7, §13 - §18 i §21.”;
- 8) załącznik do niniejszych zasad otrzymuje oznaczenie „Nr 1”;
- 9) po załączniku Nr 1 do niniejszych zasad dodaje się załącznik Nr 2 o brzmieniu, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Mirosław Kacianowski

Załącznik do

UCHWAŁY NR LXIV/582/2023

RADY MIEJSKIEJ W ZŁOCIEŃCU

z dnia 29 czerwca 2023 r.

Załącznik Nr 2 do

Zasad wynajmowania lokali wchodzących

w skład mieszkaniowego zasobu

gminy Złocieniec

Wniosek o zawarcie umowy najmu lokalu po uprzednim wykonaniu jego remontu lub adaptacji na cele mieszkalne

Wnioskodawca/wnioskodawcy

.....
(imię i nazwisko)

Adres zamieszkania

.....

Nr telefonu

E-mail:

1. Zamieszkuję w lokalu (podać adres i rok zamieszkania)

.....

.....

jako:

a) osoba posiadająca tytuł prawny do tego lokalu wynikający z,

b) członek rodziny najemcy lub właściciela,

c) bezumowny użytkownik.

Właścicielem / administratorem zajmowanego przez wnioskodawcę mieszkania jest:

.....

(np. gmina Złocieniec, ZGM, osoba prywatna, spółdzielnia mieszkaniowa, Agencja Mienia Wojskowego)

2. Oświadczam(my), że (* właściwe podkreślić):

1) nie posiadam(my)* tytułu prawnego do innego lokalu położonego w gminie Złocieniec lub pobliskiej miejscowości, przy czym jestem(śmy) świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia;

2) posiadam(my)* tytuł prawny do innego lokalu położonego w, lecz nie mam/y możliwości w nim zamieszkiwania, gdyż (wpisać adres i rodzaj tytułu oraz kto posiada tytuł do lokalu i okoliczności wykluczające zamieszkiwanie):

.....

.....

.....
3) posiadałem / posiadaliśmy* tytuł prawny do lokalu mieszkalnego lub nieruchomości położonej w
(podać adres lokalu/ nieruchomości i datę, do której wnioskodawca był w ich posiadaniu)
.....

.....,
a powodem utraty ww. tytułu prawnego było (podać przyczynę np. zbycie, wypowiedzenie umowy, egzekucja
z własności itp. i datę utraty tytułu):
.....
.....

3. Wniosek niniejszy dotyczy lokalu/pomieszczenia przeznaczanego do remontu / adaptacji na cele
mieszkalne* oznaczonego numerem..... położonego w budynku przy ul.
w wskazanego w obwieszczeniu z dnia.....

3. Dodatkowe informacje:

- 1) przynajmniej jedna osoba pozostająca ze mną w gospodarstwie domowym bezpośrednio
przed złożeniem wniosku osiągała stały dochód (np. umowa o pracę, działalność
gospodarcza, renta, emerytura) przez okres**:

- ☐ powyżej 12 miesięcy
☐ od 6 do 12 miesięcy
☐ od 3 do 6 miesięcy
☐ nie dotyczy

- 2) przynajmniej jedna osoba pozostająca ze mną we wspólnym gospodarstwie domowym na
dzień złożenia wniosku pozostaje zatrudniona na umowę o pracę zawartą na czas
nieokreślony**:

- ☐ TAK
☐ NIE

- 3) każdy z członków mojego gospodarstwa domowego nie ukończył 35 roku życia**:

- ☐ TAK
☐ NIE

- 4) liczba dzieci do ukończenia 18. roku życia w moim gospodarstwie domowym:

.....

- 5) w wyniku zawarcia umowy najmu lokalu powierzchnia przypadająca na jednego członka
mojego gospodarstwa domowego**:

- ☐ będzie mniejsza bądź równa 25 m²
☐ będzie większa niż 25 m²

4. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym danych szczególnych kategorii, o których mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zawartych w przekazanych przeze mnie dokumentach oraz posiadam wiedzę o tym, że w każdej chwili niniejszą zgodę mogę odwołać.

5. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przeprowadzenie w razie konieczności wizji, wywiadu środowiskowego w miejscu zamieszkania, przez uprawnionych pracowników.

(data i podpis)

*** - niewłaściwe skreślić**

**** - wstawić „X” we właściwą rubrykę**

Do wniosku należy dołączyć:

- 1) deklarację o wysokości dochodów zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do niniejszego wniosku,
- 2) oświadczenie o stanie majątkowym zgodnie z wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 26 kwietnia 2013 r. w sprawie sposobu przeprowadzania wywiadu środowiskowego, wzoru kwestionariusza wywiadu oraz oświadczenia o stanie majątkowym wnioskodawcy i innych członków gospodarstwa domowego, a także wzoru legitymacji pracownika upoważnionego do przeprowadzenia wywiadu,
- 3) dokument potwierdzający zatrudnienie oraz okres na jaki została zawarta umowa.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Informacje podawane w związku ze zbieraniem danych osobowych od osoby, której dane dotyczą oraz pozyskane w sposób inny niż od osoby której dane dotyczą.

Działając na podstawie art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Rozporządzenie”), podaję następujące informacje:

1) administratorem danych osobowych jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o w Złocieniu z siedzibą przy ul. Piaskowej 1, 78-520 Złocieniec, dane kontaktowe: numer telefonu: 94 36 732 47 , adres e-mail: zgm@zgm-zlocieniec.com.pl, dane kontaktowe inspektora ochrony danych – e-mail:lub..... ; oraz współadministrator: Gmina Złocieniec, obsługę Gminy Złocieniec prowadzi Urząd Miejski w Złocieniu, ul. Stary Rynek 3, 78-520 Złocieniec reprezentowany przez Burmistrza Złocienia tel.94 36 720 22 adres e-mail: poczta@zlocieniec.pl, dane kontaktowe inspektora ochrony danych – tel., email: um.informatyk@zlocieniec.pl

2) administratorzy danych osobowych przetwarzają Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c Rozporządzenia, tj. do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z:

- a) Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego,
- b) Ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali,
- c) Ustawy z dnia 26 października 1995 r. o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego,
- d) Ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- e) Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych,
- f) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

3) w związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 2, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych: organom administracji publicznej, skarbowym, windykacyjnym, egzekucyjnym, ubezpieczeniowym, kontrolnym, zabezpieczenia społecznego (ZUS), podmiotom świadczącym usługi w zakresie dostarczania korespondencji, podmiotom świadczącym usługi w związku utrzymaniem nieruchomości, instytucjom bankowym, dostawcom systemów IT, podmiotom świadczącym usługi prawne, komisjom społecznym, radzie nadzorczej, sądom, organom ścigania, komornikom,

4) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 2 celu przetwarzania, w tym w celu archiwizacji na podstawie przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;

5) w związku z przetwarzaniem przez administratorów danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - b) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - c) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
 - e) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
 - f) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia;
- przy czym w celu realizacji tych praw należy złożyć wniosek z wyprzedzeniem 14 dni;

6) w przypadku uznania, że przetwarzanie przez administratora danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego;

7) podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym, umownym, warunkiem zawarcia umowy oraz warunkiem rozpoznania prowadzonej przez administratora danych osobowych sprawy administracyjnej;

8) informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia - nie dotyczy.

.....
(data i podpis osoby przyjmującej informacje)

**Załącznik do wniosku o zawarcie umowy
najmu lokalu po uprzednim wykonaniu jego
remontu lub adaptacji na cele mieszkalne**

**DEKLARACJA O DOCHODACH GOSPODARSTWA DOMOWEGO
ZA OKRES**

.....
(trzech miesięcy kalendarzowych poprzedzających dzień złożenia wniosku)

Oświadczam, że w skład mojego gospodarstwa domowego wchodzi:

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą
1			WNIOSKODAWCA
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Oświadczam, że w podanym wyżej okresie dochody moje i wymienionych wyżej kolejno członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:

L.p.*	Miejsce pracy lub nauki**	Źródło dochodu**	Wysokość dochodu w zł
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
suma dochodów członków gospodarstwa domowego w zł			

W związku z powyższym, wysokość średniego miesięcznego dochodu na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi: zł.

.....
(podpis składającego deklarację)

Objaśnienia:

* Podać liczbę porządkową według osób wymienionych w pierwszej tabeli.

** Wymienić oddzielnie każde miejsce pracy i źródło dochodu.